

ADAY BİLGİLERİ

Adı Soyadı				Doğum Tarihi	_ / _ / _		
TC Kimlik Numarası				E-mail			
Cep Tel. Numarası	05 _ / _ / _ / _			Ev Tel. Numarası	0 _ / _ / _ / _		
İş Adresi							
Ev Adresi							
Banka - Hesap No	IBAN TR _ _ _ _ _						
Belgelendirme için Alınan Eğitim Var mı? ☐ Evet ☐ Hayır				Alındı ise Tarih	/ /20	Eğitmen İsmi	
Mesleki Yeterlilik Belgesinin Gönderileceği Adres				☐ Ev Adresi	☐ İş Adresi	☐ Kaynes' ten Elden Alacağım	
Şu Anda Çalışıyor Musunuz? ☐ Evet ☐ Hayır				Çalışıyor ise iş yeri ismi			
☐ Sınava çalıştığım işyerinde girmek istiyorum. İşyerinde uygun şartlar sağlanmadığı takdirde ilgili sınav hakkımı kullanmış olacağımı kabul ve taahhüt ediyorum.							
Herhangi Bir Fiziksel Engeliniz Var Mı?				☐ Evet, ☐ Hayır		Varsa Belirtiniz	
Eğitim Durumu? ☐ Okuryazar Değil ☐ Okuryazar ☐ İlkokul ☐ Ortaokul ☐ Lise ☐ Meslek Lise ☐ Önlisans ☐ Lisans ☐ Y.Lisans ☐ Doktora							
BELGELENDİRME PROGRAM SEÇİMİ		☐	İlk Belgelendirme		☐	Yeniden Belgelendirme	
		☐	Sınav Tekrarı (☐ 2. Sınav ☐ 3. Sınav)		☐	Birim Birleştirme (☐ Teorik, ☐ Performans ☐ Mülakat)	

MAKİNE SEKTÖRÜ

1	☐	10UY0002-3:2018	Makine Bakımcı-Seviye 3	☐ A1 ☐ B1 ☐ B2
2	☐	10UY0002-4:2018	Makine Bakımcı-Seviye 4	☐ A1 ☐ B1 ☐ B2
3	☐	12UY0105-3:2020	Makine Montajcısı- Seviye 3	☐ A1 ☐ A2 ☐ A3

ULAŞTIRMA,LOJİSTİK VE HABERLEŞME SEKTÖRÜ

4	☐	15UY0205-3:2015	Köprülü Vinç Operatörü-Seviye 3	☐ A1 ☐ A2
5	☐	17UY0328-3 2017	Servis Aracı Şoförü Seviye 3	☐ A1 ☐ A2
6	☐	17UY0330-3 2017	Taksi Şoförü Seviye 3	☐ A1 ☐ A2
7	☐	13UY0145-3 2022	Endüstriyel Taşımacı Seviye 3	☐ A1 ☐ B1 ☐ B2 ☐ B3 ☐ B4 ☐ B5

TOPLUMSAL HİZMET SEKTÖRÜ

8	☐	16UY0244-4:2018	Güzellik Uzmanı-Seviye 4	☐ A1 ☐ A2 ☐ A3 ☐ A4
9	☐	16UY0245-4:2018	Kuaför-Seviye 4	☐ A1 ☐ B1 ☐ B2 ☐ B3 ☐ B4 ☐ B5
10	☐	16UY0242-3:2018	Makyaj Uygulayıcısı-Seviye 3	☐ A1 ☐ B1 ☐ B2
11	☐	18UY0344-4:2018	Epilasyon Uzmanı 4	☐ A1 ☐ B1 ☐ B2
12	☐	19UY0387-3:2019	Vale Görevlisi Seviye 3	☐ A1 ☐ A2
13	☐	16UY0247-3:2016	Protez Tırnak Uygulayısı Seviye 3	☐ A1 ☐ A2

TİCARET SEKTÖRÜ

13	☐	17UY0298-4:2022	Motorlu Kara Taşıtları Alım Satım Danışmanı Sev.4	☐ A1 ☐ A2	ARAÇ TÜRÜ ☐ Binek Araç ☐ Traktör ☐ Minibüs ☐ Motosiklet ☐ Kamyonet
14	☐	17UY0299-5:2022	Motorlu Kara Taşıtları Alım Satım Sorumlusu Sev.5	☐ A1 ☐ A2	ARAÇ TÜRÜ ☐ Binek Araç ☐ Traktör ☐ Minibüs ☐ Motosiklet ☐ Kamyonet
15	☐	17UY0333-5 2017	Sorumlu Emlak Danışmanı Seviye 5	☐ A1 ☐ A2 ☐ A3	

Başvuruyu Yapan Adayın

Adı - Soyadı	İmzası	Başvuru Tarihi
		_ / _ /20_

1. TC Kimlik Fotokopisi
2. Varsa, Talep Ettiği Mesleki Yeterlilik İle İlgili Daha Önce Almış Olduğu Birim Sertifikası
3. Belgelendirme Ücret Ödeme Makbuzunun Fotokopisi
4. Sağlık Raporu(İstenilen Durumlar)
 - a. Fiziksel engel durumunda çalışabilir sağlık raporu
5. Motorlu Kara Taşıtları Alım Satım Sorumlusu Seviye 5
 - a. En az Lise Mezuniyeti Diploması
 - b. Eğer aday lise mezunu değil ise vergi levhasının 15 Ağustos 2020 tarihinden önce alınmış olması gerekmektedir.
6. Taksi Şoförünün (Seviye 3);
 - 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili maddelerinde belirtilen sürücü belgesine,
 - Yetkili merkezden alınmış "Psikoteknik Test Raporu"na sahip olması
 - Adli Sicil Kaydı
7. Vale Görevlisi (Seviye 3);
 - Asgari B sınıfı ehliyete,
 - Yetkili merkezden alınmış "Psikoteknik Test Raporu"na sahip olması,
 - Adli Sicil Kaydı
8. Servis Aracı Şoförünün (Seviye 3);
 - 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili maddelerinde belirtilen sürücü belgesine,
 - SRC 2 mesleki yeterlilik belgesine,
 - Yetkili merkezden alınmış "Psikoteknik Test Raporu"na sahip olması
 - Adli Sicil Kaydı
9. Endüstriye Taşımacı (Seviye 3);
 - "Karayolları Trafik Kanununun 42 nci maddesince düzenlenen Operatörlük Belgesi"ne sahip olması
10. Köprülü Vinç Operatörü (Seviye 3);
 - Adayın sınavına katılım sağlayacağı yeterlilik birimlerinde tanımlı öğrenme çıktıları/kazanımlarını içeren bir eğitim programını başarıyla tamamladığını ya da en az 2 yıl ilgili mesleği icra ettiğini belgelendirmesi gerekmektedir.

SINAV ÜCRETİNİN YATIRILACAĞI BANKA BİLGİLERİ: Garanti Bankası Gebze Bağdat Cad. Şubesi

TR31 0006 2001 3450 0006 2986 32 | KAYNES ULUSLARARASI EĞİTİM BELGELENDİRME VE DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ

Başvuruyu Yapan Adayın

Adı - Soyadı

İmzası

Başvuru Tarihi

__ / __ /20__

TAAHHÜTNAME

- Başvuruda bulunmuş olduğum ilgili yeterlilik hakkında bilgi sahibi olduğumu ve ilgili belgelendirme programının başvuru şartlarına uymayı kabul ederim. Değerlendirme için gereken her türlü bilgiyi sağlayacağımı beyan ederim.
- MYK mevzuat, yönetmelik ve düzenlemelerine uygun davranacağımı kabul ederim.
- Belgelendirme sürecimin, talep edilen evrakların KAYNES'e eksiksiz ve doğru bir şekilde ulaştıktan sonra başlayacağını kabul ediyorum. KAYNES'e ait belgelendirme prosedür, talimat ve şartlarına uyacağımı kabul ederim.
- Paylaşmış olduğum bilgilerin KAYNES aracılığıyla Mesleki Yeterlilik Kurumu ile paylaşılmasını onaylıyorum.
- Sınav materyallerini her ne sebeple olursa olsun yasal gereklilikler dışında kurum, kuruluş veya şahıslarla paylaşmayacağımı, belgelendirme sürecinde hile teşebbüsünde bulunmayacağımı ve ilgili belgelendirme sürecinde sınav kurallarına uyacağımı kabul ederim
- Belgelendirme sürecinde KAYNES'in dış kaynak kullanabileceğini kabul ediyorum.
- Sınav ve belgelendirme süreciyle ilgili oluşabilecek tüm şikayet ve itirazlarımı sınav sonucumun açıklanmasını müteakiben en fazla 15 gün içerisinde www.kaynes.com.tr adresi üzerinden yapmayı ve KAYNES tarafından atanan itiraz ve şikayet değerlendiricisinin almış olduğu kararın nihai karar olduğunu kabul ederim.
- 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu İşsizlik Fonu Teşviki'nden yararlanmak isteyip başvuruda bulunduğum ulusal yeterlilik sınavından başarısız olduğum takdirde ilk başvurumdan itibaren en erken 4 ay ve en geç 12 ay sonra 2 sınav hakkım olduğunu kabul ediyorum.
- Başvuru yapmış olduğum ilgili sınavlarda Teorik ve Performans Sınavları İçin Kamera Kayıt Rehberi'nde bahsedildiği şekilde görüntülü ve sesli kayıt alınmasını kabul ediyorum.
- Başarılı olduğum sınav sonucunda verilecek olan belgenin asıl sahibinin KAYNES olduğunu, sunmuş olduğum bilgilerin yanlış olması halinde ve/veya KAYNES'in gerekli gördüğü durumlarda belgeyi iptal edebileceğini ve geri çağırabileceğini kabul ederim.
- Tarafıma bildirilmiş olan sınav saatine 15 dakika geç kaldığımda sınava alınmayacağımı, sınava geç geldiğimde sınav kurallarını kabul etmiş sayılacağımı ve ücret iadesi yapılmayacağını kabul ederim.
- Başvuruda bulunduğum süre itibarıyla tarafıma yansıtılacak sınav ve belgelendirme kapsamındaki tüm ücretleri (Sınav ücreti, belge masraf karşılığı, okuma yazma bilmeyenler için okutman ücreti, yabancı adaylar için tercüman ücreti) ödeyeceğimi, herhangi bir nedenle sınava girmekten cayarsam ödemiş olduğum tutarın sadece %50'sinin iade edileceğini, sınavdan 2 gün öncesine kadar sınava katılmayacağımı bildirmediğim halde ve sınavda başarılı veya başarısız olmam durumunda herhangi bir ücret iadesi talep etmeyeceğimi kabul ederim.
- Başvuru sırasında tercih ettiğim bölgede sınav açmaya yeterli aday sayısı olmaması durumunda, Kaynes'in belirleyeceği bir sınav merkezinde sınava girmeyi kabul ederim.
- Sınav tarihlerini yakından takip ederek, sınav yılım dolmadan Kaynes'i arayarak sınav tarihi alacağımı kabul-beyan ederim.
- Formda sunulan bilgilerin doğruluğunu ve şahsıma ait olduğunu belirtir, bilgilerin doğru olmadığını ispatlanması durumunda hiçbir hak talep etmeyeceğimi kabul ederim.
- İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymadığım, sınav görevlilerinin ve kendi can güvenliğini tehlikeye atmam durumunda veya sınav değerlendiricilerine görevlerini yapmakta zorluk çıkardığım takdirde sınavımın durdurularak, sınavdan başarısız sayılacağımı ve sonraki sınavlara kabul edilmeyeceğimi kabul ederim.
- İşbu başvuru ile KAYNES Belgelendirme'ye vermiş olduğum kişisel bilgilerimin www.kaynes.com.tr adresinden kamuoyu ile paylaşılmış olan Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi, Tarafsızlık, Gizliliği Koruma ve Güvenlik Prosedürü doğrultusunda işlem görmesine onay verdiğimi beyan ederim.
- Kaynes, Kaynes personeli veya Kaynes firma ortakları hakkında sosyal medyada, web sitelerinde izinsiz yorum yazmamayı, fotoğraf paylaşmamayı kabul ve taahhüt ederim.
- Başvurumun onaylanması halinde en geç iki ay içerisinde sınavımın gerçekleştirileceğini bildiğimi kabul ediyorum.
- Verdiğim kişisel bilgilerimin (adres, telefon vb.) değişmesi durumunda bu değişiklikleri Kaynes'e en geç 3 gün içerisinde bildireceğimi, sınava ilişkin SMS bilgilendirmesini değişiklik nedeni ile alamadığım durumlarda Kaynes'i sorumlu tutmayacağımı beyan ederim.
- 1., 2. Ve 3. Sınavlara çalıştığım iş yerinde girebilmem için aynı meslekte çalıştığım iş yerinde en az 10 kişilik müracaat olması gerektiğini ve iş yerimin ulaşım, konaklama vs. masrafları KAYNES'e ödemesi gerektiğini bildiğimi, aksi taktirde sınav için KAYNES'in atölyelerine geleceğimi kabul ediyorum.
- Herhangi bir kronik rahatsızlığımın olmadığını ve sınavdan sonraki 14 günlük sürede yeni tip koronavirüs teşhisi konulması halinde KAYNES'e bilgi vereceği ve sınavlarda salgın hastalığa karşı alınan önlemlere uyacağımı kabul ediyorum.
- Sınav süreleri içerisinde teorik/performans ve mülakat sınav alanlarında sesli ve görüntülü kayıt almayacağımı taahhüt ederim.

Başvuruyu Yapan Adayın

Adı - Soyadı	İmzası	Başvuru Tarihi __ / __ /20__
--------------	--------	---------------------------------

BAŞVURUNUN ALINMASI ve DEĞERLENDİRİLMESİ (KAYNES Personeli tarafından doldurulacaktır.)

Kimlik Fotokopisi	☐ VAR	☐ YOK
Banka Dekontu	☐ VAR	☐ YOK
Sağlık Raporu	☐ VAR	☐ YOK
Kullanılacak Olan Araç Tipine uygun Sürücü Belgesi	☐ VAR	☐ YOK
Psikoteknik Raporu	☐ VAR	☐ YOK
Adli Sicil Kaydı	☐ VAR	☐ YOK
SRC	☐ VAR	☐ YOK
Diploma	☐ VAR	☐ YOK
Operatörlük Belgesi	☐ VAR	☐ YOK
Vergi Levhası	☐ VAR	☐ YOK

Başvuruyu Alan	Başvuruyu Onaylayan	Başvuru Uygunluk Durumu	
Adı Soyadı	Adı Soyadı	☐	Uygun
İmzası	İmzası	☐	Uygun Değil
Tarih __ / __ /20__	Tarih __ / __ /20__	Uygun Değilse Nedeni:	

BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ AMACI VE KONUSU

İlgili Ulusal Yeterliliğe göre Mesleki Yeterlilik Sınavına katılmış, sınavlarda başarı sağlamış ve belge almaya hak kazanmış aday ve KAYNES'e ait sorumluluklar, haklar ve "Mesleki Yeterlilik Belgesinin" kullanım şartlarını tanımlamak amacı ile hazırlanmıştır. Bu hususlar aday belge almaya hak kazandığında geçerlidir.

SORUMLULUKLAR, HAKLAR VE ŞARTLAR;**Belge Sahibi;**

- Belgenin geçerlilik süresi MYK tarafından yayınlanmış ulusal yeterlilikte belirtilen geçerlilik süresi kadardır, belge sahibi, ilgili meslek alanlarına ait Ulusal Yeterliliklerde tanımlanan "Belge Geçerlilik Süresi" ve "Gözetim Sıklığı" şartlarına uyacağını kabul eder.
- Belgenin onaylanan kapsam dışında kullanıldığı tespit edilmesi durumunda belgenin askıya alınacağını kabul eder.
- Belgenin haksız kullanımından doğan hukuki ve cezai sorumlulukları kabul eder.
- Belgenin kullanımı hiçbir şekilde devredilemez, başkasına kullanılamaz.
- Belge sahibi belgesini, Kaynes Belgelendirme Kurumunun itibarını zedeleyecek şekilde kullanmayacağını taahhüt eder.
- Belge sahibi, KAYNES Belgelendirme Kurumu tarafından belgesini aldıktan sonra geçerlilik süresi boyunca belge kullanım sözleşmesindeki şartlara uyacağını kabul eder.
- Belge sahibi, belgesini belgelendirme programı ile ilgili olarak yeterli olduğunu gösterecek şekilde kullanacağını, yanıltıcı şekilde, belgelendirme kapsamı dışında belge sahibinin yeterli olduğunu gösterecek şekilde kullanmayacağını taahhüt eder. Belge sahibi belge ile ilgili yanlış beyanlarda bulunmayacağını taahhüt eder.
- Belgenin gözetim dönemi geldiğinde aday, kendisinden istenen gözetim raporunu belgenin gözetim süresi dolmadan Kaynes'e göndermekle yükümlüdür. Gözetim süresi içerisinde istenen belgeler tarafımıza iletilmez ise adayın belgesi askıya alınır. Belge askıya alındıktan sonra ilgili belgeler tamamlandığı takdirde adayın belgesi aktif hale getirilir.
- Belge sahibi, belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapmayacağını taahhüt eder.
- Belgenin kaybolması ve/veya belgenin üzerinde herhangi bir yırtılma, anlaşılmaması engelleyecek tahribat vb. olursa bu durumlarda belgenin kullanımına son verilmeli ve belgenin yenilenmesi için KAYNES'e eski belge ile birlikte başvuruda bulunacağını kabul eder.
- Belgenin askıya alınması ya da iptali durumunda belge kullanımı son bulur. Belge sahibi, belgeyi on beş (15) gün içerisinde KAYNES'e teslim edeceğini kabul eder.
- Belgenin kaybedilmesi durumunda, kayıp ilanı ve dilekçe ile beraber KAYNES'e bildireceğini taahhüt eder.
- Belge üzerindeki Logo, işaret vb. hiçbir şekilde tek başına yeterliliği göstermek amacıyla kullanılamaz. Aynı şekilde belgenin herhangi bir bölümü ayrı olarak kullanılamaz, çoğaltılamaz, yayınlanamaz. Belge sahibi bu şartlara uyacağını taahhüt eder.
- Belge sahibi belge kullanımı sırasında, Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiş olan "Mesleki Yeterlilik Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliğinde" yer alan kriterlere uyacağını taahhüt eder.
- Verilen belgeler kişisel olup, firma ve ürün izlenimi verecek şekilde kullanılamaz. Bu şekildeki faaliyette bulunan kişilerin belgeleri iptal edilerek hakkında yasal işlem başlatılacağını kabul eder.
- Kurum ve kuruluş logo kullanımı için **Mesleki Yeterlilik Kurumu Markasının Kullanımına İlişkin Usul ve Esasları** mevzuatına uygun hareket edeceğini taahhüt eder.
- Belge sahibi, mesleğini yerine getiremeyecek derecede zarar görmesi durumunda, kuruma 15 gün içerisinde bildireceğini kabul eder.
- MYK tarafından teşvik ücretlerine dair sınav ve belgelendirme süreçlerinin başlatılması halinde, aday devlet teşviki kapsamındaki mesleklerde daha önce devlet teşviki almadıysa ve bu başvuruda devlet teşvikinden faydalanacaksa Kaynes'in adaya 3 sınav hakkı tanımlayacağını ve belge masraf bedelinin alınmayacağını, devlet teşvikinden faydalanmıyor/faydalanamıyor ise Kaynes'in adaya 2 sınav hakkı tanımlayacağını ve güncel ilgili yıl belge masraf karşılık bedelini ödeyeceğini taahhüt eder.

KAYNES;

- Belge sahibinin belgelendirme ile ilgili yanıltıcı beyanda bulunmasının tespit edilmesi halinde, KAYNES, belgeyi askıya alabilir ve/veya iptal edebilir.
- KAYNES, bütün belgelendirme süreçlerini gizlilik, tarafsızlık, eşitlik ve bağımsızlık kuralları çerçevesinde yürütmeyi ve adaylar arasında herhangi bir kesime ayrıcalık sağlamayacağını taahhüt eder.
- KAYNES, belge geçerliliğinin sürdürülmesi, yenilenmesi, kapsamının genişletilmesi, daraltılması, askıya alınması veya iptal etme yetkilerine sahiptir.
- KAYNES, belgesi askıya alınan veya iptal edilen belge sahibini, alınan karar ve gerekçesi ile birlikte bilgilendirir.
- KAYNES, belge sahibine ilişkin edindiği bilgi ve belgeleri yasal zorunluluk olmadıkça, belge sahibinin yazılı izni olmadan hiçbir kurum ve kişi ile paylaşmaz ve gizliliğin sağlanması için tüm önlemlerin alınacağını taahhüt eder.
- KAYNES, itiraz taleplerinin bağımsız ve yansız bir şekilde çözümleneceğini taahhüt eder.
- Belge sahibinin, belgesini, belge kapsamı dışındaki faaliyetlerde kullanması; belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapması; belgenin yanıltıcı ve haksız kullanımını gerçekleştirmesi; belge üzerinde değişiklik yapması; belge üzerinde bulunan logo/markaların kullanım talimatlarına uygun kullanmaması; belge üzerinde herhangi bir yırtılma, tahribat vb. durumlarda belgenin kullanılmasına son vermemesi durumlarının tespiti halinde, KAYNES belgeyi askıya alabilir, iptal edebilir ve/veya yasal süreci başlatabilir.

Belge Kullanıcısı	Tarih	KAYNES ULUSLARARASI EĞİTİM BELGELENDİRME VE DANIŞMANLIK LİMİTED ŞİRKETİ
Adı - Soyadı	__ / __ /20__	Kaşe - İmza
İmza		



KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU AYDINLATMA METNİ

Doküman No : KYN.FRM.65
Yürürlük Tarihi : 02.03.2021
Revizyon Tarihi :-
Revizyon No :-
Sayfa : 1 / 2

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI MEVZUATI UYARINCA GENEL AYDINLATMA METNİ

1. Veri Sorumlusunun Kimliği

KAYNES ULUSLARARASI EĞİTİM BELGELENDİRME VE DANIŞMANLIK TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ("KAYNES" veya "Şirket") olarak kişisel verilerinizin güvenliği ve gizli tutulması hususunda azami hassasiyet göstermekteyiz. Bu bilinçle ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") nezdinde veri sorumlusu sıfatıyla, elde ettiğimiz kişisel verilere ilişkin Kanun'a uygun hareket edebilmemizi teminen aydınlatma yükümlülüğü kapsamında aşağıdaki hususları bilgilerinize sunuyoruz.

2. Kişisel Verilerin İşlenmesi ve İşleme ve Aktarılma Amaçları

Kişisel verileriniz, KAYNES tarafından sunulan hizmet ve ticari faaliyete ilişkin olarak değişkenlik gösterebilmekle beraber Şirketimiz tarafından hizmetlerin en iyi şekilde sunulabilmesini sağlamak amacıyla işlenmektedir. Bu kapsamda;

Müşterilerimiz/müşterilerimizin çalışanı/irtibat kişisi/ortağı/yetkilisi/sınav görevlisi olmanız halinde; sınava girecek adayların bilgileri (kimlik, iletişim bilgileri vs), sınavların açılabilmesi, Mesleki Yeterlilik Belgesi'nin düzenlenebilmesi, gözetim işlemlerinin yapılması amacıyla hukuki zorunluluklar nedeniyle ve yasal sınırlamalar çerçevesinde Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK)'ya web portal aracılığıyla aktarılmaktadır. Yasal olarak yapılması gereken denetimlerde (MYK ve TÜRKAK denetimleri vs), söz konusu kurum/kuruluşlarla talep ettikleri bilgi, belge ve kayıtlar (görüntülü/sesli sınav kayıtları dahil) hukuki zorunluluklar nedeniyle ve yasal sınırlamalar çerçevesinde paylaşım sistemi üzerinden takip edildiği için, adayların, değerlendirici, gözetmen ve karar vericilerin kimlik bilgileri yazılım firması ile paylaşımaktadır. 5544 Sayılı Kanun ve ikincil düzenlemeler gereği sınavlar esnasında alınan görsel/işitsel kayıtlar, kurumumuz hizmetlerinin sunulabilmesi ve hukuksal, teknik ve idari sonucu olan faaliyetler ve bunlardan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla 1 yıl süreyle saklanmaktadır. Adayların kimlik bilgileri, sınavdan çıkar çatışması beyanının alınabilmesi için adayın sınavında görevlendirilecek değerlendirici, gözetmen ve karar verici kişilerle paylaşımaktadır. Sınavlarda görev alacak gözetmen, değerlendirici, karar verici gibi sınav görevlilerinin MYK web portal'da onaylanmaları amacıyla ve sınırlamalar çerçevesinde kişisel verileri portal üzerinden MYK'ya bildirilmektedir. Adaylar adına sınav ve belgelendirme ücreti yatıran adayların çalışmakta olduğu firmalara diğer yasal sorumluluklar nedeniyle adayların sınav sonuçları aktarılmaktadır. Adayların başvuru yaptığı, 5174 Sayılı Kanun ile kurulmuş olan Oda ve Borsa'ların görevlendirdiği kişilere adayların sınav sonuçları diğer yasal sorumluluklar nedeniyle aktarılmaktadır. Finansal kayıtların tutulması ve faturalandırma işlemlerinin etkin bir şekilde yapılabilmesi amacıyla, sınava başvuru yapan adayların bilgileri hizmet alınan mali müşavirle paylaşımaktadır.

Bu hususlara ek olarak, KAYNES'in hizmetlerinden yararlanan müşterilerin, taşeronların, tedarikçilerin, iş ortaklarının, hizmet alınan danışman firmaların çalışanı/irtibat kişisi/ortağı/yetkilisinin kimlik, iletişim, finansal, hukuki işlem verileri sözleşme süreçlerinin, iş sürekliliğinin sağlanması ve iş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi, finans ve muhasebe işlerinin, mal/hizmet satın alım, mal/hizmet satış süreçlerinin, denetim/etik faaliyetlerinin, risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi, talep halinde yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, bilgi sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması, saklama ve arşiv süreçlerinin yürütülmesi, ilgili mevzuata ve KAYNES politika ve prosedürlerine uyum sağlanması amaçlarıyla sınırlı olarak işlenmektedir. Bu doğrultuda;

- Kişisel veriler, MYK mevzuatı gereği 10 yıl boyunca saklanmakta, süre sonunda imha edilmektedir.
- Sınavlar boyunca kaydedilen görüntü/ses kayıtları, 1 yıl boyunca saklanmakta, süre sonunda imha edilmektedir.

3. Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz, işbu Aydınlatma Metni'nin 2. maddesinde açıklanan amaçlar ile Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak Kanun'un 5. maddesinde belirtilen; sözleşmenin ifası, hakkın tesisi, kullanılması veya kurulması, veri sorumlusunun meşru menfaati ve açık rızanızın bulunması hukuki sebeplerine dayalı ve bunlarla sınırlı olarak; otomatik veya otomatik olmayan yöntemlerle, işvereniniz tarafından veya tarafınızca doğrudan elektronik posta adresimiz vasıtasıyla iletilen sözlü veya yazılı bilgiler, Şirket faaliyetleri kapsamında kullanılan uygulama ve yazılımlar aracılığıyla toplanabilmektedir.

4. Yurtdışına Veri Aktarımı : Şirketimiz, yurtdışına veri aktarımında bulunmamaktadır.

5. Kişisel Verilerin Korunmasına Yönelik Haklarınız

Kişisel verilerin korunması mevzuatı çerçevesinde, kişisel verilerinizin; işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, işlenme amacını ve tarafımızca bu amaçlara uygun olarak kullanıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme, eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde düzeltilmesini ve aktarılmışsa aktarılan üçüncü kişilere de bildirilmesini talep etme, işlenme şartlarının ortadan kalkması halinde silinmesini veya yok edilmesini ve aktarılmışsa aktarılan üçüncü kişilere de bildirilmesini talep etme, işlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıktığını düşünüyorsanız bu duruma itiraz etme, Kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle bir zarara uğramanız halinde bu zararın giderilmesini talep etme haklarınız mevcuttur. Kanunun ilgili kişinin haklarını düzenleyen 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi, www.kaynes.com.tr linkinden "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" uyarınca Hacıhalil Mahallesi 1225/1 Sokak No :10 Gebze / KOCAELİ adresine yazılı olarak ve kimlik teyidinin yapılması sağlanarak bizzat veya üyeliğinizin teyit edildiği elektronik posta üzerinden info@kaynes.com e-posta adresine iletebilirsiniz. Şirketimiz, Kanunu'nun 13. maddesine uygun olarak, başvuru taleplerini, talebin niteliğine göre ve en geç 30 (otuz) gün içinde sonuçlandıracaktır. İşlemin maliyet gerektirmesi halinde, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen tarife uygulanacaktır. Talebin reddedilmesi halinde, red nedeni/nedenleri yazılı olarak veya elektronik ortamda gerektendirilecektir.

Ad Soyad /Tarih/ İmza